

## 求職者支援訓練認定コース情報一覧表 【30年2月開講コース】

- 訓練の受講を希望される方は、住居を管轄するハローワークにご相談ください。（ハローワークに求職申込を行う必要があります。）
- 一定の条件を満たす方に職業訓練受講給付金が支給される場合があります。
- 受講料は無料ですが、コースによりテキスト代、実習機関への交通費など、別途自己負担が生じます（「その他 自己負担額」欄でご確認ください）。
- 応募者が定員の半数に満たない場合は、訓練が中止となる場合があります。

※ 受講要件や職業訓練受講給付金の詳細についてはこちら



平成29年11月13日現在  
秋田労働局 訓練室

秋田市		訓練の内容						募集期間等		その他	備考
No.	訓練実施施設 名称・訓練番号	訓練科名	定員	訓練期間	訓練時間	訓練目標	関連資格（任意受験含む）	募集期間	選考日	自己負担額等	
1	コンピュータスクールデュナミス 秋田校 29-05-02-03-0095	<a href="#">パソコン事務科</a>	15	30.2.26 ～ 30.5.25	9:10 ～ 15:40	企業の即戦力として活用できる文書作成・表計算・データベース・プレゼンテーションソフトのスキルを養い、さらに、簿記の知識の習得により、幅広く対応できる人材を目指す。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日商簿記検定3級</li> <li>・日商PC検定（文書作成・データ活用2級・プレゼン資料作成3級）</li> <li>・MOS2013（Word・Excel）</li> </ul>	29.12.1 ～ 30.1.18	30.1.24	11,232円 （テキスト代） 最大1,680円 （職場見学時交通費）	
2	トラパントコンテンツスクール 本校 29-05-01-00-0093	<a href="#">OA事務基礎科</a>	15	30.2.13 ～ 30.6.12	9:30 ～ 15:55	社会人としての一般常識、コミュニケーションスキルを身に付け、さまざまな実技実習を通して、今後のキャリア形成の方向を明確にし、事務所で必要とされる簿記、Word、Excelでの文書作成ができる。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日商PC検定3級（文書作成・データ活用）</li> <li>・日商簿記検定3級</li> <li>・MOS2013（ワード・エクセル）</li> </ul>	29.12.7 ～ 30.1.9	30.1.15	11,758円 （テキスト代）	
3	トラパントコンテンツスクール 竿燈大通り校 29-05-02-11-0089	<a href="#">Webクリエイター養成 （夜間）科</a>	15	30.2.6 ～ 30.8.3	15:55 ～ 21:00	Webサイト制作に関する基本技術として、HTML、CSS、JavaScript、PHP等を使ったWebサイトの制作を学び、企業のホームページ制作・管理・運用担当者としての技術を身につける。	<ul style="list-style-type: none"> <li>・PHP5技術者認定初級試験</li> <li>・Webクリエイター能力認定試験（上級）</li> <li>・ウエブデザイン技能検定（3級）</li> </ul>	29.12.11 ～ 30.1.10	30.1.16	7,084円 （テキスト代）	
横手市											
4	しすてむ工房 29-05-01-00-0085	<a href="#">オフィスワーク基礎科</a>	15	30.2.5 ～ 30.5.2	9:00 ～ 15:50	就職活動に必要な応募書類等の作成・面接対応やビジネス知識を習得しパソコンの基礎的な仕組みから事務処理において不可欠なワープロや表計算ソフトなどの基本操作を習得しながらIT能力を向上させる	<ul style="list-style-type: none"> <li>・日商PC検定3級 （文書作成・データ活用）</li> </ul>	29.11.29 ～ 30.1.10	30.1.16	1,903円 （テキスト代）	